

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X								
<b>Instalación de válvula de restricción</b>											
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	01								
El usuario solicita el servicio cuando su válvula presenta deterioro o fuga											
FUNDAMENTO LEGAL:	Conforme a los dispuesto por el Consejo Directivo del Organismo operador Art 44 fracción VII de la Ley del Agua para el Estado y sus Municipios.										
DOCUMENTO A OBTENER:	Factura con sello y cadena digital que amparan el pago de servicio	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	indefinida								
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<table border="1"> <tr> <td>S</td> <td>NO</td> <td>DIRECCIÓN WEB</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>x</td> <td><a href="https://odapaste.camac.gob.mx">https://odapaste.camac.gob.mx</a></td> <td></td> </tr> </table>	S	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	1	x	<a href="https://odapaste.camac.gob.mx">https://odapaste.camac.gob.mx</a>			
S	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A								
1	x	<a href="https://odapaste.camac.gob.mx">https://odapaste.camac.gob.mx</a>									
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando el usuario solicita el servicio y ha realizado el pago correspondiente Cuando el usuario detecta que no funciona adecuadamente o presenta fugas										
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No requieres inspección										
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,								
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>											
Acreditación de que la cuenta para que se solicita el servicio este al corriente	SI	1	Conforme a lo dispuesto por el consejo Directivo del organismo operador y Código Financiero del Estado de México y Municipios Art 129 Párrafo Primero								
Ticket de pago del servicio	SI	1									
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>											
Acreditación de que la cuenta para que se solicita el servicio este al corriente	SI	1	Conforme a lo dispuesto por el consejo Directivo del organismo operador								
Ticket de pago del servicio	SI	1									
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>											
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	El usuario debe pagar la válvula de restricción en cajas y presenta el ticket en la subdirección de geoestadística para su programación										


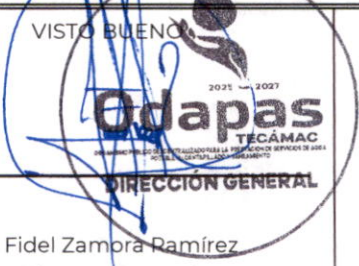




PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 días hábiles			
COSTO:	\$586.00	Conforme a los dispuesto por el Consejo Directivo del ODAPAS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>
			TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En Oficinas centrales del Organismo Operador (Conjunto Urbano Los Héroes Tecámac)			
OTRAS ALTERNATIVAS:				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Una vez cumplido el pago del servicio, se emite factura electrónica y se genera orden para realizar el servicio, la cuadrilla ejecutara la instalación posterior al pago y programación de la misa			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	<b>No aplica</b>			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Organismo Público Descentralizado para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tecámac			Dirección de Recaudación y Atención a usuarios		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Fidel Zamora Ramírez			
DOMICILIO	CALL E:	Mariano Escobedo, Sector 41, Mz 132.	NO. INT. Y EXT.:	Lote 1	
COLONIA:	Conjunto Urbano los Héroes Tecámac		MUNICIPIO:	Tecámac	
C.P.:	55763	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a viernes de 7:00 hrs a 18:00 hrs.		Sábados de 9:00 hrs a 13:00 hrs
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
(55)	13135886	NA	NA	NA	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:	Unidad Administrativa Quetzalcóatl				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	C. María de Lourdes Márquez Duran				
DOMICILIO	CALL E:	Quetzalcóatl	NO. INT. Y EXT.:	NA	
COLONIA:	Hueyotenco		MUNICIPIO:	Tecámac	
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 7:00 hrs a 18:00 hrs.		Sábados de 9:00 hrs a 13:00 hrs
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	

55	13135886	-----	-----	-----
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>		NA		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>		¿Se tiene que comprar a parte el material?		
<b>RESPUESTA:</b>		No, el material es proporcionado por el Organismo		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>		¿Cuánto tiempo tarda en realizarse la instalación?		
<b>RESPUESTA:</b>		De 1 a 5 días hábiles, dependiendo la carga de trabajo de la cuadrilla		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>				
<b>RESPUESTA:</b>				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. Rosendo Portillo García Director de Recaudación y Atención a Usuarios</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>C. Fidel Zamora Ramírez Director General</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>01 / Mayo / 2025</p>
--	---	--